

Республика Бурятия
Администрация г.Улан-Удэ
Комитет по образованию

Буряад Республика
Улаан-Удэ хотын захиргаан
хуралсалай талаар хороон

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка №86 «Оюна»-детский сад г.Улан-Удэ

СОГЛАСОВАНО Педагогическим советом МАДОУ ЦРР №86 «Оюна» - детский сад Протокол от «<u>11</u>» <u>09</u> 20<u>18</u> г. № <u>1</u>	УТВЕРЖДЕНО: Решением МАДОУ ЦРР №86 «Оюна» - детский сад Доржиева Т.Д. «<u>14</u>» <u>09</u> 20<u>18</u> г. Приказ № <u>156</u> 
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и движения
контингента обучающихся
(приему, переводу, отчислению)

Муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении Центр развития
ребенка №86 «Оюна»- детский сад г.Улан-Удэ

1. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования (далее - учет детей), - это муниципальная услуга по регистрации детей (с момента рождения и до 8 лет), проживающих на территории городского округа «город Улан-Удэ» и подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, в электронном реестре будущих воспитанников образовательных организаций, расположенных на территории городского округа «город Улан-Удэ»;

- регистрация - процесс внесения сведений о ребенке в электронный реестр будущих воспитанников образовательных организаций;

- государственная автоматизированная информационная система, обеспечивающая предоставление муниципальной услуги учета детей (далее - ИС) - государственная информационная система, обеспечивающая оказание населению в электронном виде муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»;

- электронный реестр будущих воспитанников образовательных организаций - поименный список детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, составленный с помощью государственной информационной системы, обеспечивающей предоставление муниципальной услуги учета детей (далее - ИС)

- будущие воспитанники образовательных организаций - дети от рождения и до 8 лет, зарегистрированные в электронном реестре будущих воспитанников образовательных организаций;

- очередность в образовательные организации - реестр будущих воспитанников образовательных организаций, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, поставленных на учет в текущем учебном году, но такой услугой не обеспеченных на 1 сентября текущего года;

- показатели очередности - это численность детей, входящих в указанный реестр;

- заявитель - родитель (законный представитель) ребенка;

- представитель заявителя - лицо, действующее от имени заявителя в соответствии с доверенностью, удостоверенной в установленном законом порядке, или в силу закона;

- плановое комплектование - распределение детей в образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования в период с 1 мая по 31 мая;

- текущее распределение - распределение детей в образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования в течение года на свободные места;

- направление (путевка) - документ, сформированный в результате распределения мест и направленный в образовательную организацию для зачисления ребенка;

- заявка, планируемая к распределению - документ о планируемом количестве мест в образовательных организациях на следующий учебный год;

- группа кратковременного пребывания - вариативная форма организации дошкольного образования в режиме неполного дня (3-5 часов)

- режим кратковременного пребывания - вариативная форма организации дошкольного образования, предполагающая пребывание детей в режиме неполного дня (3-5 часов) в группах полного дня;

- семейные группы - вариативная форма организации дошкольного образования, структурные подразделения образовательной организации, реализующие программу дошкольного образования»;

- комиссия по распределению мест - орган, созданный в Комитете по образованию, утверждающий списки детей, сформированные в ИС при плановом распределении мест и

текущем распределении в течение года на свободные места».

2. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования

2.1. Прием детей в ДОО осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 N 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

В ДОО не принимаются дети, достигшие ко дню зачисления в ДОО возраста старше 8 лет, а также дети, не проживающие на территории городского округа «город Улан-Удэ».

2.2. В случае если родители (законные представители) по собственной инициативе отказываются от путевки в ДОО, то ребенок исключается из списков комплектования на основании заявления родителей (законных представителей) об отказе от путевки. Специалист Комитета переводит заявление в соответствующий статус и исключает из очереди. Повторная регистрация ребенка в электронном реестре будущих воспитанников образовательных организаций осуществляется в соответствии с Порядком комплектования Комитета по образованию.

2.3. Родители (законные представители), получив информацию о направлении ребенка в ДОО на портале образовательных услуг <http://sad.obr03.ru>, через оповещение руководителем ДООУ, обращаются в ДООУ с заявлением на прием ребенка в образовательное учреждение, с предоставлением свидетельства о рождении ребенка, свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка и паспорта одного из родителей (законного представителя).

2.4. Руководитель ДООУ получают информацию о направлении ребенка в личном кабинете организации в ИС. Комитет оформляет, регистрирует в Журнале регистрации направлений путевку, после обращения родителей (законных представителей) в ДОО с заявлением на прием ребенка, а также направляет информацию о выдаче путевки в соответствующую ДОО».

3. Отчисление детей из дошкольного образовательного учреждения.

3.1. Отчисление детей из образовательного учреждения осуществляется при расторжении договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между ДОО и родителями (законными представителями).

3.2 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Отчисление детей из ДОО оформляется приказом об отчислении.

4. Перевод детей из одной ДОО, реализующей программы дошкольного образования, в другую

4.1. Родители (законные представители) вправе перевести ребенка из одной ДОО, расположенной на территории городского округа «город Улан-Удэ», в другую ДОО, расположенную на территории городского округа «город Улан-Удэ». При переводе учитываются возраст ребенка, направленность группы, которую он посещает в исходной ДОО.

4.2. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, осуществляется в Порядке и согласно условиям, установленным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 N 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

4.3 Перевод ребенка осуществляется без возврата ребенка на учет и без возврата в очередь детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

Для регистрации сведений о таких детях и контроля за движением контингента детей Комитетом ведется Журнал переводов. Руководитель организации несет ответственность за оперативную передачу в Комитет информации о переводе детей и изменении количества свободных мест в учреждении.

Перевод ребенка из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, проходит согласование комиссии по распределению свободных мест.

4.4 Перевод детей из одной образовательной организации в другую на основании приказа Комитета производится в следующих случаях:

- на время капитального ремонта учреждения;
- на летний период.

4.5. В случае, если родители (законные представители) ребенка приняли решение о прекращении обучения в одной образовательной организации, но не нашли образовательную организацию, имеющую свободные места для зачисления ребенка в порядке перевода, то обучающийся отчисляется из образовательной организации, а родители (законные представители) обращаются для решения вопроса об устройстве ребенка для продолжения получения дошкольного образования в Комитет, для учета данного ребенка как нуждающегося в предоставлении места в образовательной организации для обучения по образовательной программе дошкольного образования».

5. Обмен мест в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования

5.1. Родители (законные представители) детей, направленных в образовательную организацию, либо детей, являющихся обучающимися образовательной организации, вправе самостоятельно осуществить выбор образовательной организации путем «обмена мест» по согласованию между руководителями образовательных организаций.

Необходимыми условиями обмена являются:
- совпадение возрастных групп;

- совпадение направленности групп;
 - согласование письменных заявлений родителей об «обмене мест» с руководителями образовательных организаций, участвующих в «обмене мест».
- 5.2. Родители (законные представители), желающие определить ребенка в другую образовательную организацию, вправе самостоятельно размещать объявление об «обмене мест» в организациях, сети Интернет, либо другим, удобным для них, способом».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575806

Владелец Доржиева Туяна Доржиевна

Действителен с 11.01.2022 по 11.01.2023